



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"
Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO
Ambito 17- Cod. Mecc. PAIC8AT00X
C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011
E-mail paic8AT00X@istruzione.it www.icssperonepertini.it
E-mail certificata paic8AT00X@pec.istruzione.it

Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Dott.ssa Loredana Greco
All'Albo pretorio on-line
Agli Atti Progetti AMBIENTI APPRENDIMENTO INNOVATIVI -AZIONE #7
- PNSD
Al sito web dell'Istituto

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO
Prot. 0001688 del 12/05/2020
A/22 (Uscita)

DECRETO INCARICO DSGA - DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI ED AMMINISTRATIVI - RELATIVO AI FONDI DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE - PROGETTO AZIONE #7 "PIANO LABORATORI" DEL PIANO NAZIONALE PER LA SCUOLA DIGITALE (PNSD) PER LA REALIZZAZIONE DI "AMBIENTI DI APPRENDIMENTO INNOVATIVI"

CUP: J72G20000550001

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlg.165/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO l'art. 31 del D.Lgs 50/2016, che prevede per ogni singola procedura di affidamento di appalto o concessione, la nomina, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, di un Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

VISTO l'art. 4 e 5 del DPR del'8 marzo 1999 n 275, che regolano l'autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni scolastiche;

VISTA la procedura selettiva pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di ambienti di apprendimento innovativi #PNSD - AZIONE #7. Avviso prot. n. 30562 del 27 novembre 2018 e nota MIUR 721 del 2019;

VISTA la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata il 17.12.2018 prot. 44568 attraverso il portale Protocolli in Rete;

VISTA la comunicazione del 16 Gennaio 2019 con cui sono state pubblicate le graduatorie dei progetti presentati ai sensi dell'Avviso 27 novembre 2018, prot. n. 30562;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 6 agosto 2019, n. 721.

relativa allo scorrimento delle graduatorie ed all'ammissione al finanziamento delle istituzioni scolastiche collocate nella posizione dal posto n. 1116 al n. 2121;

CONSIDERATO che il nostro Istituto è collocato alla posizione in graduatoria n. 1428 e che rientra tra le scuole beneficiarie del provvedimento;

VISTA la nota prot. 31431 del 28.10.2019, con la quale il MIUR ha chiesto all'istituto di trasmettere la conferma di interesse e la richiesta, sottoscritta dal Dirigente scolastico, di erogazione del primo acconto del finanziamento a carico del MIUR;

VISTA la conferma di interesse con richiesta di acconto inviata dal Dirigente Scolastico in data 16.01.2020 con Nota Prot. 243/A22;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 20.12.2020, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2020;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 15.02.2019 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-2022

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 1665/A22 del 10.05.2020 relativo al finanziamento da parte del MIUR

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

RILEVATA la necessità di individuare la figura cui affidare l'attività di Gestione amministrativa del progetto;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività previste dal Progetto in oggetto ;

SENTITA la disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell'ambito del Progetto richiamato in oggetto ;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

CONFERISCE L'INCARICO

Al Direttore SGA pro-tempore **Dott.ssa Loredana Greco**, in servizio presso l'Istituto Comprensivo "Sperone-Pertini" di Palermo, l'incarico a svolgere l'attività di gestione Amministrativa e Contabile del Progetto per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi. **#PNSD - AZIONE #7 nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD)**. Avviso 27 novembre 2018, prot. 30562 - "Ambienti di apprendimento innovativi".

Il DSGA durante l'espletamento dell'incarico curerà e coordinerà, unitamente al Dirigente Scolastico, tutti gli atti amministrativo-contabili relativi al progetto, i pagamenti inerenti le attività, gli adempimenti contributivi e fiscali, l'aggiornamento dei documenti contabili, la predisposizione dei contratti da stipulare, la registrazione dei contratti all'Anagrafe delle Prestazioni , l'archiviazione di tutta la documentazione.

La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva; copia della presente determinazione è pubblicata all'albo dell'Istituzione Scolastica.

Alla presente seguirà la lettera di incarico con le funzioni/compiti da svolgere, nonché il compenso relativo allo stesso, il tutto documentato da apposito timesheet convalidato dal RUP.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella Di Bartolo

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993