



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SPERONE-PERTINI"

Via Nicolò Giannotta n. 4 - 90121 - PALERMO

Ambito 17- Cod. Mecc. PAIC8AT00X

C.F. 80048990826 - Tel. ☎ 091.478848- Fax ☎ 091.472011

E-mail [paic8AT00X@istruzione.it](mailto:paic8AT00X@istruzione.it) [www.icssperonepertini.it](http://www.icssperonepertini.it)

E-mail certificata [paic8AT00X@pec.istruzione.it](mailto:paic8AT00X@pec.istruzione.it)

I.C.S. - "SPERONE - PERTINI"-PALERMO  
Prot. 0001705 del 13/05/2020  
A/22 (Uscita)

- **AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE:**
  - D.S. Antonella Di Bartolo**
  - D.S.G.A. Loredana Greco**
  - Ins. Sabrina Merenda**
  - **Al Sito web**
  - **Fascicolo Progetto**
  - Agli Atti**

**Nomina commissione valutazione istanze per il reclutamento di esperti PROGETTISTA E COLLAUDATORE per progetto: "BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE - Azione#24" concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale (Piano Nazionale Scuola Digitale) - Avviso pubblico 13 maggio 2016, n. 7767**

**Gli incarichi non sono cumulabili**

**CUP: J72G19000790001**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. e ii;

**VISTA** la legge n. 244 del 24/12/2007;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15/3/1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto 28 Agosto 2018 n.129, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia 28.12.2018 n.7753, concernente "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche statali di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione siciliana";

**VISTO** l'art. 4 e 5 del DPR del'8 marzo 1999 n 275, che regolano l'autonomia didattica ed organizzativa delle Istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107 recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTO** l'articolo 1, comma 56, Legge n. 107/2015 che prevede, al fine di sviluppare e di migliorare le competenze digitali degli studenti e di rendere la tecnologia digitale uno strumento didattico di costruzione delle competenze in generale, l'adozione da parte del M.I.U.R. del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 27 ottobre 2015, n. 851 con cui è stato adottato il Piano Nazionale per la Scuola Digitale;

**VISTO** il decreto M.I.U.R. 11 marzo 2016 n. 299 con cui è stata destinata, quota parte delle risorse complessive, stanziata per l'anno 2016, alla realizzazione di Biblioteche Scolastiche Innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale, per le competenze chiave nelle istituzioni scolastiche del primo ciclo d'istruzione;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 7767 del 13 maggio 2016 del MIUR- Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali- Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, avente ad oggetto la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale -Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);

**VISTA** la candidatura di questa Istituzione Scolastica presentata entro i termini;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, di Adesione al progetto

**VISTO** il Decreto n. 341 de 7 agosto 2017 del Direttore della Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per

l'istruzione e l'innovazione digitale, con il quale è stata approvata la graduatoria di merito formulata dalla Commissione di valutazione relativa alla selezione pubblica per la realizzazione da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali di Biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale -Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);

**VISTA** la nota MIUR n.182 del 21.05.2018 relativa all'ammissione al finanziamento delle istituzioni scolastiche collocate nella posizione da 501 alla posizione 1.000;

**CONSIDERATO** che il nostro Istituto è collocato alla posizione in graduatoria n. 981 e che rientra tra le scuole beneficiarie del provvedimento;

**VISTA** la nota prot. 23156 del 12/07/2018, con la quale il MIUR ha chiesto all'istituto di trasmettere la conferma di interesse e la richiesta, sottoscritta dal Dirigente scolastico, di erogazione del primo acconto del finanziamento a carico del MIUR;

**VISTA** la conferma di interesse con richiesta di acconto inviata dal Dirigente Scolastico in data 30/07/2018 con Nota Prot. 3906/A22;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 15 del 8.03.2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 15.02.2019 , con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 2019-2022

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. 3897/A22 del 25.06.2019 relativo al finanziamento da parte del MIUR;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività previste dal progetto;

**VISTO** il Regolamento relativo alle procedure ed ai criteri oggettivi e predeterminati di scelta del personale interno ed esterno da utilizzare in attività e progetti approvato in consiglio di istituto con delibera n° 16 del 12.09.2017

**CONSIDERATO** che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente.

**VISTO** il proprio avviso rivolto al personale interno per il reclutamento di esperti n. 1 figura per lo svolgimento delle attività di progettista e n. 1 figura per quella di collaudatore nell'ambito del progetto autorizzato per la realizzazione del Progetto "BIBLIOTECHE SCOLASTICHE INNOVATIVE" che dovranno svolgere compiti in riferimento al progetto in oggetto

**RITENUTO** necessario nominare la Commissione di Lavoro per l'esame delle istanze pervenute per la partecipazione agli avvisi di selezione,

## **DECRETA**

- 1)** Di **COSTITUIRE** la commissione per la valutazione delle candidature pervenute entro la data del 12.05.2020
- 2)** Di **NOMINARE** componenti della Commissione di Lavoro:
  - **Il Dirigente Scolastico Antonella Di Bartolo - (Con funzione di Presidente)**
  - **Il D.S.G.A. Dott.ssa Loredana Greco**
  - **La Docente F.S. COMUNICAZIONE E GESTIONE SITO WEB - Prof.ssa Sabrina Merenda**Presiederà il Dirigente Scolastico Antonella Di Bartolo, Segretario la Dott.ssa Loredana Greco
- 3)** Alla commissione sono demandati, in particolare, i seguenti compiti:
  - Esame delle istanze pervenute, esame della documentazione e accertamento della regolarità;
  - Valutazione tecnica degli elementi che caratterizzano le istanze in base ai criteri di aggiudicazione stabiliti;
  - Elaborazione di una graduatoria delle istanze esaminate.
- 4)** La commissione stabilisce i criteri e le modalità del proprio funzionamento. La commissione non può funzionare con meno di tre membri e le decisioni sono prese a maggioranza relativa. La commissione conclude i propri lavori con la stesura di un verbale a firma di tutti i componenti. I verbali sono stilati da un componente che viene nominato con funzioni di segretario.
- 5)** Lo svolgimento dei lavori avverrà a distanza in videoconferenza alle ore 9,00 del **giorno 13 Maggio 2020**
- 6)** Per l'attività della Commissione non è previsto alcun compenso.

**Il Dirigente  
Scolastico**

**Prof.ssa Antonella Di Bartolo**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993